

Allmänna Villkor

Senast uppdaterad november 2025

1 Inledning

- 1.1 Dessa allmänna villkor utgör avtalsinnehåll mellan Nemax Miljöhantering AB ("**Nemax**") och kunden – om Parterna inte skriftligen avtalar något annat. För det fall att avtalshandlingarnas innehåll inte överensstämmer gäller följande tolkningsordning: 1) Det individuella Avtalet med Kund, 2) Nemax särskilda villkor för tjänster och 3) Nemax Allmänna villkor.

Tolkningsordningen gäller förutsatt att parterna inte uttryckligen avtalar något annat.

- 1.2 Nemax har rätt att ändra i eller göra tillägg i dessa Allmänna villkor. Ändringar sker med bindande verkan för kunden från och med 1 månad efter det att underrättelsen om ändringen lämnats genom Kundens faktura, och på Nemax hemsida eller via kundens mejl. Ändrar Nemax villkoren till en betungande nackdel för Kunden, och Kunden inte vill acceptera de ändringarna eller tilläggen, äger Kunden rätt att inom 14 dagar från att underrättelsen ägt rum, invända mot ändring/tillägg och säga upp avtalet till upphörande vid den tidpunkt när ändringen/tillägget skulle bli gällande mot Kunden.
- 1.3 Nemax åtaganden omfattar varken kommunalt avfall eller avfall som omfattas av producentansvar, med undantag för om detta uttryckligen anges i det individuella avtalet med Kund.

2 Gällande offert

- 2.1 Ett anbud från Nemax är inte bindande längre än 4 veckor. Undantag gäller för om annat anges i offert ut mot Kund.
- 2.2 Anbud och avtal förutsätter en sedvanlig kreditprövning. Nemax kan begära förskottsbetalning eller annan betryggande säkerhet om omständigheter ger fog för det. Försummar Kunden att betala i förskott eller ställa säkerhet när detta har begärts, har Nemax rätt att utan påföljd frånträda det aktuella anbudet eller, om avtal redan skulle ha ingåtts - att frånträda avtalet.

3 Priser

- 3.1 Om inte andra priser avtalats separat med Kund i det individuella avtalet, görs de priser som Nemax normalt tillämpar för aktuella tjänster eller produkter gällande.
- 3.2 Ändrade avgifter som Nemax betalar till eller erhåller från en tredje part, såsom höjda behandlingsavgifter, sänkta materialsättningar eller ökade transportkostnader m.m. har Nemax även rätt att med omedelbar verkan justera priset gentemot Kunden för ersättningar.
- 3.3 Nemax har alltid rätt att med 1 månads varsel justera gällande priser. Underrättelse om prisändringen lämnas genom faktura till Kunden, på Mina sidor på [Nemax hemsida](#) eller via Kundens mejl.
- 3.4 Utöver avtalat eller reguljärt pris för utförd tjänst eller levererad vara, har Nemax alltid rätt till särskild ersättning för väntetid, förutsatt att det förorsakas av Kunden eller tredje part.

4 Ändrade förhållanden under avtalstid

- 4.1 Om Nemax kostnader för att fullgöra sina skyldigheter enligt avtal ökar till följd av 1) ny eller ändrade regler i lag eller annan författning, 2) ny rättspraxis, 3) införande/höjning av skatt eller annan allmän avgift, 4) ofullständiga eller oriktiga uppgifter från Kunden eller 5) utökning av eller annan ändring i Kundens verksamhet, har Nemax rätt att omedelbart höja sina priser för att kompensera sig den ökade kostnaden som följd.

5 Fakturering och betalning

- 5.1 Kunden ska mot faktura från Nemax i förskott betala hyror, abonnemangs- och administrationsavgifter och andra ersättningar som utgår med ett visst belopp per månad eller annan tidsperiod. Övriga avgifter och priser faktureras efter utförd leverans av tjänst. Även avgifter och merkostnader på grund av omklassificering m.m. enligt våra särskilda villkor faktureras i efterhand.
- 5.2 Kunden ska betala Nemax fakturor inom 30 dagar från ställt fakturadatum. Sker betalning inte inom rätt tid har Nemax rätt till dröjsmålsränta räntelagen (1975:635) samt ersättning för skriftlig betalningspåminnelse och inkassokrav enligt gällande författningar.
- 5.3 Faktura ska kontrolleras av kund vid mottagandet. Eventuella invändningar mot en faktura ska framställas inom 6 månader från fakturadatum. Sker inte en invändning inom föreskriven tid får eventuella fel i fakturan som borde ha upptäckts vid en sådan kontroll därefter inte åberopas mot Nemax.

6 Äganderätt

- 6.1 Avfall förblir Kundens egendom fram till dess att Nemax har accepterat att ta emot. Kommunalt avfall och avfall som omfattas av producentansvar blir aldrig Nemax egendom.

Äganderätten till farligt avfall förblir emellertid kundens till dess Nemax har 1) behandlat det farliga avfallet, eller 2) lastat det farliga avfallet på fordon för transport till behandlingsanläggning eller till dess Nemax har ställt det till behandlingsanläggningens förfogande för lossning på behandlingsanläggningen.

- 6.2 Uthyrda kärl och annan utrustning ägs av Nemax. Hyresmannen får därför inte låna eller hyra ut, pantsätta, överlåta eller på annat sätt avhända sig Nemax kärl eller annan utrustning. Det hyrda kärlet får endast tömmas av Nemax eller med Nemax tillstånd, tömmas av kontrakterade entreprenörer. Den kontrakterade entreprenören ska av Länsstyrelsen beviljats tillstånd för hantering av för farligt avfall.

7 Kundens skyldigheter

- 7.1 Kunden har ansvar för att uppgifter om avfallets ursprung, sammansättning, egenskaper, vikt, volym m.m., som lämnas till Nemax är korrekta. Om avfallet inte överensstämmer med de uppgifter Kunden lämnat eller vad Nemax annars hade skälig anledning att förvänta sig, har Nemax rätt till ersättning för de extra kostnader och det merarbete som avvikelserna kan ge upphov till. Ovanstående följer även enligt lagen om transport av farligt gods (2006:263).
- 7.2 Allt avfall ska sorteras i enlighet med de instruktioner som Nemax löpande kan lämna. Vid avvikelser har Nemax rätt till ersättning för extra kostnader och det merarbete som avvikelserna kan ge upphov till.
- 7.3 När Nemax ska utföra arbete hos Kunden, är det av vikt att Kunden ser till att väg fram till arbetsställe eller anvisad uppställningsplats är framkomlig och fri från hinder för att Nemax obehindrat och obegränsat ska kunna utföra avtalade tjänst/leverans. Kunden bär ansvar för skada på transportväg eller anvisad plats för uppställning av vara/leverans av tjänst.
- 7.4 Nemax har rätt att avbryta genomförandet av tjänst/leverans om att genomförandet inte kan ske utan risk för skada på person eller egendom.
- 7.5 Kunden ska se till att de lokaler och ytor där Nemax ska utföra arbete är ändamålsenliga och säkra ur arbetsmiljöhänsyn. Kunden är samordningsansvarig för arbetsmiljön på arbetsstället.
- 7.6 Kunden ansvarar för att erforderliga tillstånd finns för att ställa upp behållare eller fordon på mark utanför Kundens fastighet.
- 7.7 Kunden ansvarar för att hyrda kärl och annan utrustning är försäkrade mot brand och stöld.

8 Underentreprenörer

- 8.1 Nemax har rätt att genomföra sina skyldigheter och prestationer enligt avtal mot Kunden, helt eller delvis, genom underentreprenör/er.

9 Avtals- och uppsägningstid

- 9.1 Om ingen annan avtalstid är angiven i ett individuellt avtal, gäller avtalet från undertecknandet 1 år med 3 månaders ömsesidig uppsägningstid. Sägs avtalet inte upp förlängs det 1 år i taget med 3 månaders uppsägningstid.
- 9.2 Nemax har alltid rätt att säga upp avtal till omedelbart upphörande, om Kunden 1) inställer sina betalningar samt inleder förhandling om ackord eller med befogad anledning kan antas vara på obestånd, 2) försummar att iaktta avtalsmässiga skyldigheter och inte vidtar rättelse inom 7 dagar efter det att försummelsen påpekats av Nemax eller 3) begår ett väsentligt avtalsbrott.
- 9.3 Nemax har rätt att säga upp avtalet till omedelbart upphörande om ägarförhållandena hos Kunden skulle förändras.

10 Fel, brister och ansvarsbegränsning

- 10.1 Reklamation avseende ett fel eller brist i tjänst eller produkt som har tillhandahållits av Nemax ska ske skriftligen. Framställan ska genast efter det att felet eller bristen märkts eller borde ha märkts av Kunden. Kunden får inte återropa fel eller brist som inte har reklamerats skriftligen inom 1 månad efter det att tjänsten utfördes eller varan levererades, med undantag för annan utfäst tidsfrist enligt individuellt avtal med kund.
- 10.2 Om en av Nemax tillhandahållen tjänst eller produkt är behäftad med fel eller brist som inte beror på Kunden eller Kundens personal, ska Nemax med den skyndsamhet som efter omständigheterna skäligen bör krävas och efter eget val, på egen bekostnad antingen åtgärda felet eller bristen, företa omleverans eller medge Kunden ett prisavdrag skäligt motsvarande felet.
- 10.3 Utöver vad som anges i punkt 10.2 ansvarar Nemax inte för fel och brister.
- 10.4 Nemax ansvarar inte för ideella produktionsbortfall, utebliven vinst, utebliven inbesparing eller annan indirekt skada oavsett slag i något fall. Nemax skadeståndsansvar för andra skador är begränsat till arvodets storlek, dock högst 10 prisbasbelopp enligt socialförsäkringsbalken (2010:110). Begränsningarna i det föregående gäller dock inte om skada förorsakas uppsåtligen eller genom grov vårdslöshet från Nemax sida.
- 10.5 Nemax ansvarar inte i något fall för en skada som är en oundviklig följd efter Kundens anvisningar.

11 Befrielsegrunder

- 11.1 Om Nemax skyldighet och prestationer enligt avtal skulle hindras, avsevärt försvåras eller fördröjas till följd av något förhållande eller omständigheter som Nemax inte kan råda över, vare sig det uppstår för Nemax eller för någon av Nemax underleverantörer – såsom (men även inte begränsat till) strejk eller annan arbetskonflikt (oberoende om Nemax är part i sådan konflikt eller inte), krig, mobilisering, upplöpp, översvämning, export- eller importkontroll, eldsvåda, epidemi, pandemi, valutarestriktioner, myndighets bud, allmän energi- eller materialbrist, allmän knapphet på transportmedel, avbrott i driften av teknisk anläggning eller utrustning eller fel i eller försening av leverans från underleverantör som förorsakas av sådan omständighet – ska, så länge ett sådant förhållande består, Nemax underlåtenhet att fullgöra sin skyldighet inte utgöra avtalsbrott eller grund för skadestånd eller annan påföljd.
- 11.2 Punkt 11.1 gäller vare sig det uppstår för Nemax eller för någon av Nemax underleverantörer.

12 Sekretess

- 12.1 Bortsett från sådan information som redan vid mottagandet är allmänt känt eller därefter blir allmänt känt eller tillgänglig av annan anledning, så förbinds Nemax och Kunden var för sig och gentemot varandra att iaktta sekretess beträffande information om affärs- och driftförhållanden. Ett åsidosättande av detta åtagande utgör avtalsbrott.
- 12.2 Åtagandet i 12.1 gäller inte information som en part erhållit från tredje man utan sekretessförbehåll.

13 Behandling av personuppgifter

- 13.1 NEMAX Miljöhantering AB är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som inkommer och behandlas enligt GDPR (Europaparlamentets och rådets förordning 2016/679 från 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och upphävande av direktiv 95/46/EG). Det betyder att NEMAX även är ansvarig över att dina rättigheter tas tillvara och bakom varje behandling av dina personliga uppgifter finns ett förbestämt syfte och ändamål med en laglig grund. Vi har sammanställt dina rättigheter, våra principer för personuppgiftsbehandling och de ändamål med behandlingen som har laglig grund enligt GDPR i vår integritetspolicy. Läs vidare här: <https://www.nemax.se/integritetspolicy/>.

Vid frågor gällande GDPR vänligen kontakta oss på vår Kundsupport:

info@NEMAX.se

0585-260 95

14 Tvister

- 14.1 Tvist i anledning av avtalet ska, om inte annat följer vid en tillämpning av punkt 14.2, slutligt avgöras genom allmän domstol.
- 14.2 Utan hinder av vad som föreskrivs i punkt 14.1 får Nemax väcka talan mot Kunden vid kronofogdemyndighet eller allmän domstol för erhållande av fordran avseende ersättning för tillhandahållen tjänst eller leverans.